

Relatório de Atividades e Prestação de Contas da Diretoria

- Referente ao ano de 2022 -

Florianópolis, março de 2022

Relatório da Diretoria Executiva da AAPE Exercício 2022

A **Diretoria Executiva da Associação dos Aposentados e Pensionistas da ELETROSUL- AAPE**, composta por: **Presidente** Marco Aurélio da Silva Américo, **Diretora Financeira** Ana Maria Tancredo e **Diretor Administrativo** Rulemar Pessoa Silva apresenta a seguir a Prestação de Contas referente ao exercício de 2022, findo em 31 de dezembro de 2022, destacando os principais atos e eventos de caráter institucional, administrativo, social e financeiro.

A AAPE, criada em 25/01/1988, completou recentemente 35 anos, atuando sempre na defesa dos interesses e direitos dos seus Associados e na realização de eventos sociais que favoreçam o contato com os ex-colegas. Desde 1995 está localizada em sua Sede própria e construiu um patrimônio sólido, sempre gerida por colegas empenhados e dedicados à missão da AAPE.

No ano de 2022 demos continuidade e acompanhamos de perto as ações judiciais em curso: a primeira que busca na Justiça restabelecer o artigo do Estatuto da Elos, que estabelecia que a Patrocinadora (Engie) é integralmente responsável pela cobertura dos Déficits do Plano BD-Elos/Engie; a segunda, que obteve sucesso parcial, trata de considerar os descontos para equacionamento dos déficits dedutíveis da base de cálculo do Imposto de Renda. Este tema será melhor detalhado adiante.

Demos continuidade à busca por novos Convênios e solicitamos ajuda aos Coordenadores dos Núcleos Regionais, no sentido de sugerir convênios de interesse local nas suas regiões. Atuamos também na busca de novos Associados, buscando divulgar a AAPE e sua atuação aos novos participantes da Elos, oriundos da CGTEE, bem como junto aos nossos colegas da Eletrosul, que tem aderido aos Planos de Desligamento, instituídos no Grupo Eletrobras.

Adicionalmente novas atividades foram decididas e implementadas, entre elas destacamos: i) a contratação de uma consultoria em LGPD para avaliar os processos da AAPE e assegurar a devida proteção e segurança aos dados pessoais de nossos Associados; ii) Ação Administrativa, junto à PREVIC, buscando que aquele órgão regulador, reconhecesse a falha na ELOS, referente ao não cumprimento da decisão do

Conselho Deliberativo, que vinculou a retirada do art. 54 do Estatuto à sua, posterior inclusão no Regulamento do Plano BD-Elos/Engie.

1 - ATOS DE CARÁTER INSTITUCIONAL

1.1 - Ação Judicial contra Engie/ELOS (referente aos descontos para cobertura dos déficits no Plano BD Elos/Engie)

Situação atual: Durante o ano de 2022 o nosso escritório de advogados, Mosimann & Horn, finalizou dois documentos importantes um **Memorial**, que é um resumo dos principais fatos e razões defendidas pela AAPE, e um **Agravo Interno**, apresentando contra-razões para restabelecer o direito da AAPE à Justiça Gratuita. O primeiro documento já foi entregue ao Desembargador Relator do processo em reunião presencial e será entregue aos outros dois julgadores. O segundo documento foi anexado ao processo e será decidido no mesmo julgamento que vai avaliar o mérito da ação. A Diretoria está em contato direto com advogados, pois estamos nos aproximando da data do JULGAMENTO de nosso recurso, que deverá ter acontecido 02 dias antes dessa Assembleia. Também realizamos encontros com toda Diretoria e Conselheiros, para se tomar decisões de forma colegiada e rápida, no sentido de definir as ações que nos tragam melhores benefícios nos dois cenários: decisão favorável ou contra AAPE. Com certeza teremos Recurso ao STJ, de uma parte ou de outra, mas antes disso existe espaço para Embargos sobre a decisão a ser proferida. A Diretoria estuda, também, procurar a ENGIE, após esta decisão de 2º grau no TJSC, na busca de uma saída negociada.

1.2 - Ação contra a Receita Federal (referente a considerar dedutível na Declaração de Ajuste o montante descontado pela ELOS para cobertura dos déficits)

Situação atual: Em Novembro/2022, obteve-se o trânsito julgado do Processo movido pela AAPE, em 2020, contra a União (Receita Federal), visando considerar as contribuições extraordinárias (descontos para cobertura dos déficits do Plano BD-Elos/Engie) dedutíveis da base de cálculo do Imposto de Renda. O provimento foi parcial, pois não abrangeu toda a base de associados da AAPE, mas somente os domiciliados na

Grande Florianópolis. A partir de Janeiro deste ano, cerca de 500 Associados já estão sendo beneficiados com esta ação. A AAPE está tomando as providências necessárias para dar entrada nas Ações de Cumprimento de Sentença, que irão requerer a restituição do imposto a mais retido na fonte nos anos-base de 2018 a 2021.

1.3 - Informativo AAPE NOTÍCIAS

Considerando que muitos associados não acessam e-mail, ou não tem acesso à Internet para acompanhar as notícias publicadas no Site, a Diretoria decidiu dar ênfase ao contato via Correio, com envio periódico do nosso jornal AAPE Notícias.

Entretanto, no ano de 2022 foi publicada e enviada apenas uma edição no mês de junho, abrangendo notícias de março a junho, das quais destacamos: criação do Núcleo Regional da Grande Porto Alegre; reuniões em Brasília no Ministério do Trabalho e Previdência e na PREVIC; e as festas de Confraternização de Final de Ano em 2021.

Em 2023, temos como meta a publicação quadrimestral do Informativo AAPE.

1.4 - Reuniões com os Núcleos Regionais

Dando continuidade à meta de estabelecer um caminho de mão dupla com os associados, e mantê-los informados sobre as ações da Diretoria, bem como ouvir sobre os eventuais problemas e dificuldades dos núcleos a Diretoria realizou três reuniões com os coordenadores e alguns associados convidados.

Foram realizadas reuniões na AMUREL e Porto Alegre (mar) e Curitiba (abr). Nestas reuniões a Diretoria apresentou uma atualização sobre a Ação Judicial do Déficit; a diretora financeira Ana comentou sobre sua saída do Conselho Deliberativo da ELOS e sobre a nova eleição que seria feita para preencher a vaga e foram esclarecidas dúvidas dos associados. Na reunião de Porto Alegre foi aprovada a criação do novo núcleo regional de Porto Alegre, desmembrado do núcleo Charqueadas. O novo grupo reúne 72 associados da área metropolitana de Porto Alegre.

1.5 - Reuniões com a ELOS

Foram realizadas três reuniões com a ELOS: a primeira, presencial em 01/04, com o Diretor Roberto Helou e a Assessora Jurídica da ELOS e a AAPE acompanhada da Dra. Lethícia Ferreira, contratada pela AAPE para assessorar na redação final do Termo Aditivo ao Convênio ELOS/AAPE, que incorpora responsabilidades das partes para atendimento à LGPD. O referido Termo foi assinado no decorrer do mês de abril/2022.

A segunda reunião ocorreu online, no dia 25/07, com a Gerente de Seguridade – Mariana Chermont e a Equipe de LGPD da ELOS, com o objetivo de acertar aspectos operacionais do Convênio, como: atualização e compartilhamento de dados e requisitos para novo formulário para se associar à AAPE.

A terceira reunião presencial, com o advogado da ELOS – Dr. Igor Travassos, ocorreu no dia 08/12. Foram entregues a CE 074/2022, dando ciência da decisão final na Ação contra a Receita Federal, e a relação de 500 associados beneficiados com a decisão, que ficou limitada aos domiciliados na Jurisdição Grande Florianópolis. Foram acertadas as providências necessárias de parte da ELOS.

1.6 – Ação Administrativa junto à PREVIC

No decorrer de 2022, a Diretoria Executou atividades junto à PREVIC que constaram de:

- 1) Reunião no Ministério do Trabalho e Previdência - MTP, com participação do Secretário Nacional de Previdência e Diretores das PREVIC. Nesta reunião a AAPE apresentou sua visão sobre o processo administrativo, ELOS, que culminou com a retirada do artigo 54, do Estatuto original, alterado conforme leis 108 e 109, e que não foi inserido no Regulamento do Plano BD-Elos/Engie, conforme a decisão do Conselho Deliberativo da ELOS, o que trouxe como consequência todos os dissabores de se pagar os equacionamentos do referido Plano, nos anos em que foi deficitário.
- 2) A AAPE também participou de reunião com Presidente da ANAPAR, onde nos foi informado de que vários direitos previdenciários estavam sendo retirados e que quase nada se poderia fazer, com uma ação administrativa junto à PREVIC.

- 3) Após estas reuniões a AAPE, contratou o escritório de advogados, M&H, onde com nossa participação, fizeram um recurso administrativo, junto à PREVIC, no sentido de buscar uma fiscalização na ELOS, visando confirmar todas as falhas, omissões e erros ocorridos na ELOS e detalhados no nosso Recurso. Pela terceira vez a PREVIC concluiu que não ocorreram irregularidades, conforme despacho que se encontra arquivado na AAPE.
- 4) Dessa decisão não cabia recurso. Então, a Diretoria AAPE, ouvido o Conselho Consultivo, decidiu concentrar seus esforços na ação judicial sobre o déficit, que está em fase de recurso no TJSC;

1.7 – 1º Encontro AAPE – Futuro em Pauta

A Diretoria Executiva, elaborou e montou um Seminário, que ocorreu em 31/10/22, de apresentações e debates sobre todos os processos em andamento em 2022, com participação de palestrantes convidados, ex-Diretores AAPE; Conselheiros e associados (os quais participaram “online”), O evento reuniu mais de 60 participantes, somando os presentes e os que participaram pela Internet. A pauta incluiu os seguintes temas:

- 1) Processo IR – naquela oportunidade já em fase de decisão;
- 2) Processo Déficit: com a participação do escritório M&H;
- 3) Processo negociação apresentado pela Câmara de Mediação, Conciliação e Arbitragem - CMCA da PREVIC.

Durante as 08 horas deste encontro – Futuro em Pauta – além das apresentações se debateu os pontos pertinentes a cada painel.

Definiu-se nas conclusões, que este Grupo deveria se reunir novamente, no futuro, para pautar as orientações e ações futuras da AAPE, na busca de soluções, principalmente ao processo do Déficit.

2 - ATOS DE CARÁTER ADMINISTRATIVO

2.1 – Assembleias

Foram realizadas as duas Assembleias Gerais Ordinárias previstas no Estatuto: a primeira AGO ocorreu em 30/03/2022 para apresentação da Prestação de Contas da Diretoria, referente ao ano de 2021, e a segunda em 23/11/2022 para apresentação da

Proposta Orçamentária para o ano de 2023. Nas duas assembleias as propostas da Diretoria foram aprovadas sem alterações.

As duas AGO foram realizadas na modalidade online, com o apoio de secretaria e jurídico prestado pela empresa Sindhub.

2.2 – Manutenção da Sede e Investimentos na Infraestrutura

Foram refeitos todos os armários sob o nicho das janelas nas duas salas, devido à infestação por cupins. Somente as portas foram reaproveitadas. Foram refeitas a estrutura interna, as prateleiras, rodapés e vistas e substituídas as dobradiças das portas. Antes da remontagem dos armários foi feito um trabalho de nivelamento do piso sob os mesmos e pintura protetiva.

Na sala das secretárias foram retirados dois armários infestados. Um dos armários retirados deixou furos e marcas na parede, que precisou de massa corrida e pintura. Os armários foram substituídos por um novo móvel, tipo balcão, para abrigar o servidor, impressoras e demais equipamentos de comunicação e informática. Para maior segurança, o nicho do servidor agora conta com revestimento anti-chamas e porta chaveada. Em 23/09 foi realizado um trabalho de pulverização e desinsetização nas instalações da Sede.

Aproveitando a retirada dos armários, foi feito um trabalho de descarte de documentação, eliminando tudo que estava estragado pelos cupins e também tudo cuja guarda não era mais necessária. Este trabalho de descarte ainda não está totalmente concluído.

2.3 – Adequação da AAPE às exigências da LGPD

Foi contratada uma consultoria com o Instituto SENAI de Tecnologia da Informação – IST, vinculado ao SENAI-PR, com o objetivo de implantação de modelo de governança de dados pessoais para LGPD. Os trabalhos consistiram de: i) mapeamento dos processos da AAPE, por meio de reuniões com a Diretoria, colaboradoras e terceiros envolvidos; ii) elaboração de proposta de trabalho, em conjunto Consultor e Diretoria – concluída em 31/05/22; iii) reuniões de monitoramento para acompanhar e orientar a implantação das

adequações recomendadas. O Termo de Encerramento dos trabalhos foi assinado em 27/09/22.

No início deste processo contratamos a Dra. Lethícia Ferreira para fazer um Workshop, realizado em 27/04/22 no Auditório da Eletrosul. O Workshop apresentou: o que é a LGPD, conceitos, penalidades, direitos dos titulares de dados, entre outras informações. Estiveram presentes a diretoria, colaboradoras e conselheiros.

No final de junho novamente contratamos a Dra. Lethícia, para elaboração e ou revisão jurídica de alguns documentos recomendados na Proposta de Trabalho elaborada com a consultoria do SENAI/PR.

Ao final deste processo a AAPE a Diretoria, na reunião de 26/09/22 aprovou quatro documentos que são fundamentais para a segurança e proteção de dados pessoais: Política de Privacidade; Política de Segurança da Informação; Modelo de Governança e o Relatório de Impacto à Proteção de Dados – RIPD. O primeiro está disponível no site, os outros são documentos internos.

2.4 - Número de Associados

A AAPE tinha em dezembro/2022 um total de **1.441** associados.

Durante o ano de 2022, ingressaram 17 novos associados e foram desligados 40 associados, 04 por motivos pessoais e 36 por óbito.

2.5 - Reuniões da Diretoria

As reuniões de diretoria estão devidamente registradas em Atas, Foram realizadas 14 reuniões da Diretoria Executiva, sendo 7 (sete) presenciais e 7 (sete) online, que estão arquivadas no “Livro de Atas da Diretoria Executiva”.

3 - ATOS DE CARÁTER SOCIAL

Em 30/04/2022 o Núcleo Regional AMUREL fez sua festa Natalina, excepcionalmente transferida de 2021 em função da Pandemia Covid-19.

Entre julho e agosto os Núcleos Regionais da AMUREL e Erechim promoveram seu Café Colonial, que não tinha acontecido nos dois anos anteriores, devido à pandemia.

Em Florianópolis foram realizados duas confraternizações, todas na ELASE – nossa grande parceira, que cedeu, sem custo, o espaço para os eventos da AAPE. O Café dos Avós aconteceu no dia 21/08 e teve a participação de 175 associados(as) e acompanhantes. A Confraternização Natalina ocorreu no dia 17/12 e quase lotou a capacidade do Ginásio da Elase; estiveram presentes, com muita animação e alegria, 269 associados(as) e acompanhantes.

Todos os sete núcleos regionais da AAPE realizaram sua Confraternização de Final de Ano. Em todas as festividades, seja na Sede ou nos Núcleos, imperou um clima de amizade e de celebração do reencontro de tantas pessoas que trabalharam juntas por longos anos. Para toda a equipe da AAPE: Diretoria, colaboradoras (onde incluímos com muito orgulho nossa jornalista Thaís) e conselheiros é uma alegria imensa poder ver tantos associados reunidos, celebrando os bons momentos da vida.

As Despesas Sociais e Confraternizações na SEDE atingiram o valor de R\$ 118.103,87 e nos Núcleos Regionais alcançaram o valor de R\$ 76.051,28, totalizando R\$ 194.155,15.

Este montante representa 26,14% das Despesas Totais no exercício de 2022.

4 - DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

4.1 – Resumo da Movimentação Financeira 2022

DESCRIÇÃO	ORÇADO	REALIZADO	%
1 - DESPESAS ADMINISTRATIVAS	565.638,00	572.443,88	101,20
1.1 - TRABALHISTAS	127.550,00	102.740,92	80,55
1.2 - ENCARGOS SOCIAIS	24.960,00	25.299,84	101,36
1.3 - DESPESAS GERAIS*	304.492,00	294.106,29	96,59
1.4 - DESPESAS TRIBUTÁRIAS	12.920,00	23.486,61	181,78
1.5 - DESPESAS FINANCEIRAS	4.896,00	5.776,35	117,98
1.6 - DESP. SOCIAIS / CONFRAT.	74.125,00	118.103,87	159,33
1.7 - ASSEMBL. GERAIS /REUN CONS.	16.695,00	2.930,00	17,55
2 - NÚCLEOS REGIONAIS	99.580,00	156.214,06	156,87
3 – INVESTIMENTOS	8.000,00	14.077,85	175,97
4 - SOMA (1+2)	665.218,00	728.657,94	109,54
5 - SOMA (1+2+3)	673.218,00	742.735,49	110,33
6 – RECEITAS	673.218,00	678.394,98	100,77
6.1 - RECEITAS CONTRIBUIÇÕES	570.000,00	563.051,80	98,78
6.2 – NOVOS SÓCIOS	59.900,00	7.490,98	12,51
6.3 - RECEITAS FINANCEIRAS	35.425,00	106.402,05	300,36
6.4 - EVENTOS SOCIAIS	3.900,00	140,00	3,59
6.5 - EXTRAORDINÁRIAS	3.993,00	1.310,15	32,81

4.2 - Demonstrativo de Realizações de Janeiro a Dezembro de 2022

- ✓ As disponibilidades atingiram o montante de **R\$ 996.038,85**, representando **84,33%** do Ativo de **R\$ 1.181.057,43**; (ver demonstrativo no item 4.4 a seguir)
- ✓ A receita proveniente das Contribuições alcançou o montante de **R\$ 570.542,78**, que acrescidos dos rendimentos resultantes das Aplicações Financeiras e outras Receitas não Operacionais, atingiram a cifra de **R\$ 678.394,98**;
- ✓ Do total da Receita de **R\$ 678.394,98**, foram gastos **R\$ 572.443,88** com as Despesas Administrativas, não incluído o valor de **R\$ 12.457,97**, originado pela depreciação aplicada sobre os bens.

4.3 – Disponibilidades por Núcleo e Sede em 31 Dezembro de 2022

DISPONIBILIDADES EM 31.12.2022				
LOCAL	CAIXA	BANCOS CONTAS MOVIMENTOS E APLICAÇÕES		
		MOVIMENTO	APLICAÇÕES	
AMUREL	47,15	7.194,76	6.671,20	CEF OP. 0057
			28.394,53	CEF OP. 005948
SUBTOTAL	47,15	7.194,76	35.065,73	
CURITIBA	395,84	-	38.764,09	CEF POUPANÇA
ERECHIM	914,68	0,00	5.319,22	COLMÉIA
CHARQ.	143,45	521,58	10.643,57	CEF OP. 0059
			7.356,43	CEF OP. 005948
SUBTOTAL	143,45	521,58	18.000,00	
RIO	5,84	0,00	5.108,04	SANTANDER – CONTA MAX
			20.099,22	SANTANDER - FUNDOS
SUBTOTAL	5,84		25.207,26	
ALEGRETE	78,22	2.125,59	4.885,18	CEF POUPANÇA
SEDE	778,69	0,01	61.566,01	BANCO DO BRASIL – RENDE FÁCIL
			218.025,55	BANCO DO BRASIL - CDB
			577.000,00	BANCO DO BRASIL – CDB-DI
SUBTOTAL	778,69	0,01	856.591,56	
TOTAIS	2.363,87	9.841,94	983.833,04	
TOTAL GERAL			996.038,85	

4.4 – Demonstração da Variação do Patrimônio Líquido (R\$)

Patrimônio Líquido em 31/12/2020	1.487.670,67	% Var
Patrimônio Líquido em 31/12/2021	1.238.725,95	-16,73
Patrimônio Líquido em 31/12/2022	1.176.005,02	-5,06

Fonte: Demonstrativo de Mutações do Patrimônio Líquido – DMPL 2022 Villa Real

4.5 – Notas Explicativas

4.5.1 – Despesas Administrativas

Nas Despesas Administrativas observa-se um resultado negativo de **R\$ 6.805,88**, justificado por despesas não previstas, como:

- Plano de Saúde - a previsão era um novo plano, porém a portabilidade só poderia ser concretizada, após o cumprimento do período de carência do contrato do plano anterior, terminada em 11/2022;
- FGTS – Rescisão de Contrato de Trabalho em 07/02/2022;
- Deslocamento de Diretoria / Transporte, Viagens e Outras Despesas: Reuniões nos Núcleos Regionais com associados, Deslocamentos aéreos a Brasília para a Ação Administrativa na PREVIC, complementação de honorários na Ação ao IRPF, entre outros.

Apesar do resultado negativo, acima apontado, o total das Despesas Administrativas superou o valor orçado em apenas 1,2%

4.5.2 – Consultoria de LGPD

Foi orçado o valor de R\$ 10.420,00 referente ao contrato assinado com o IST/SENAI no final de 2021 e foi realizado um total de R\$ 18.120,00 (73,9% acima do orçado). A diferença a maior foi devida a contratos com a Dra. Lethícia Ferreira, advogada e especialista em LGPD, com o objetivo de: i) nos assessorar na elaboração de Termo Aditivo ao Convênio com a ELOS; ii) realização de Workshop sobre LGPD; iii) elaboração e/ou avaliação das Políticas de LGPD, mencionadas no item 2.3 do presente relatório.

4.5.3 – Outras Despesas

Foi orçado o valor de R\$ 1.500,00 referente e foi realizado um total de R\$ 18.378,90 (esta foi a rubrica com o maior estouro percentual). Analisando o razão da referida rubrica, temos as seguintes despesas que foram aí lançadas:

- R\$ 1.450,22 – passagem para trazer o palestrante da PREVIC no 1º Encontro AAPE;
- R\$ 707,25 – referente à hospedagem do palestrante acima referido;
- R\$ 1.400,00 – transmissão via Zoom do 1º Encontro AAPE;
- R\$ 945,00 – referente ao almoço dos participantes do 1º Encontro AAPE;
- R\$ 3.135,00 – referente ao Coffee Break do 1º Encontro AAPE;
- R\$ 4.395,00 – referente ao jantar do 1º Encontro AAPE;
- R\$ 1.200,00 – ao Sindhub pela organização e assessoria no 1º Encontro AAPE.

Somando os valores acima temos um total de despesas extraordinárias de R\$ 13.232,47 relativas ao 1º Encontro AAPE – Futuro em Pauta. Este evento não previsto no orçamento aprovado em 2021, foi aprovado pela Diretoria Executiva, com o objetivo de reunir a Diretoria, Conselheiros, Associados Convidados e Associados que participaram online para um nivelamento sobre os principais temas em andamento na AAPE e para discutir ações futuras.

4.5.4 – Investimentos

Item 3.1 - Equipamentos e Instalações de Escritório: Orçado R\$ 3.000,00 / Realizado R\$ 11.837,55

A diferença a maior foi devida a obras e móveis novos, conforme já explicado no item 2.2 deste relatório, necessárias para eliminar uma extensa infestação por cupins nos armários e estantes. Foram refeitos os armários embutidos, com novas prateleiras, vistas e rodapés, compra de balcão com nicho à prova de chamas para o servidor, nivelamento de piso, pintura de parede e desinsetização, um aumento na rubrica de 394,59%.

4.5.5 – Receitas

As receitas financeiras realizadas atingiram o valor de **R\$ 106.402,05, 300,36% a maior que a orçada**, devido ao aumento da taxa de juros SELIC maiores, resultando uma receita total realizada maior que a orçada.

A receita total orçada foi de **R\$ 673.218,00** e a realizada de **R\$ 678.394,98**, obtido assim, um percentual realizado a maior em **0,77 %**.

5 – Considerações Finais

Conforme exposto acima, várias frentes importantes de atuação tiveram avanço. Cabendo destacar os eventos sociais e confraternizações, um dos principais objetivos da Associação. Estes eventos representaram mais de um terço (36,9% das despesas totais) e foram um sucesso, permitindo o reencontro e conagração de ex-colegas.

Com relação à execução orçamentária, entendemos que, embora algumas rubricas específicas tenham superado bastante o valor orçado, a soma de todos os gastos

(administrativas + núcleos + investimentos) atingiu o valor de R\$ 742.735,49, **superando em 10,33% o valor orçado**. Todo orçamento está sujeito a uma margem de erro de 10% para mais ou para menos.

O patrimônio líquido no final do exercício de 2022 (ver item 4.4) ficou em **R\$ 1.176.005,02**, apresentando uma redução de R\$ 62.720,93 (-5,06%) em relação ao final de 2021, referente ao déficit apresentado no ano de 2022.

O déficit acima está explicado por despesas não previstas e já comentadas acima, entre as quais destacamos: i) Ação Administrativa junto à PREVIC, que implicou em despesas de viagem a Brasília e um novo contrato com o escritório M&H; ii) despesas adicionais com LGPD (item 4.5.2) e iii) realização do 1º Encontro AAPE, cujas despesas foram apresentadas no item 4.5.3.

Florianópolis, 13 de março de 2023.

Marco Aurélio da Silva Américo
Presidente

Ana Maria Tancredo
Diretora Financeira

Rulemar P Silva
Diretor Administrativo